

# Notulen MR vergadering

Agenda: 28-6-2022

Aanwezig: Maikel – Marieke – Daan – Kitty – Suzanne – Arjan – Lynn – Marja – Gaby

Afmeldingen:



| Ruimte | Voorbereiding       | Voorzitter | Tijdbewaker | Verslaglegging |
|--------|---------------------|------------|-------------|----------------|
| PIT    | Maikel/Suzanne/Lynn | Suzanne    |             | Lynn           |

| Onderwerp<br>Doel                                                                                                                                                          | Besluiten | Acties                                                                                                                                 | Tijd | Eigenaar | Communicatie |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|--------------|
| <b>19.00 uur Opening (Suzanne)</b><br>- Notulen<br>- Algemene mededelingen (Ouderpanel toetsing)<br>- Personele mededelingen                                               |           |                                                                                                                                        |      |          |              |
|                                                                                                                                                                            |           | Uit het ouderpanel toetsing is gekomen dat het stukje communicatie rondom toetsing/adviezen/niveau van het kind veel duidelijker moet. |      |          |              |
| <b>19.15 uur Formatie 2022-2023 (Maikel)</b><br>Doel: De MR wordt geïnformeerd over de definitieve formatie 2022 – 2023 inclusief de besteding van de werkdruk/NPO gelden. |           |                                                                                                                                        |      |          |              |
|                                                                                                                                                                            |           | De formatie is positief ontvangen.                                                                                                     |      |          |              |
| <b>19.30 uur Jaarplanning studiedagen + vakantierooster (Marieke)</b><br>Doel: We bespreken de jaarplanning 2022/2023 en het vakantierooster 2022/2023.                    |           |                                                                                                                                        |      |          |              |
|                                                                                                                                                                            |           | Studiedagen worden nog in het team besproken.                                                                                          |      | Marieke  |              |
| <b>19.45 uur Jaarplanning + jaarverslag MR 2022 – 2023 (Suzanne)</b><br>Doel: We bespreken de jaarplanning + het jaarverslag MR 2022 – 2023.                               |           |                                                                                                                                        |      |          |              |
|                                                                                                                                                                            |           | Jaarplanning is vastgesteld. Puntje OV – vrijwillige ouderbijdrage wordt toegevoegd. Hanneke v/d Corput wordt gemaild over             |      | Suzanne  |              |

## Notulen MR vergadering

|                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                        |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                        |  | <p>wanneer zij dit zouden kunnen presenteren aan de MR.</p> <p>Jaarverslag vorig jaar staat niet op de site deze moet nog naar Henri verzonden worden. Ook jaarverslag dit jaar mag naar Henri verzonden worden.</p> |      |  <p>DR. LANDMAN<br/>BASISSCHOOL</p> |  |
|                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                      | Lynn |                                                                                                                        |  |
| <b>20.00 uur Schoolgids/schoolplan (Maikel)</b><br>Doel: De MR wordt geïnformeerd over de schoolgids/ het schoolplan.                  |  |                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                        |  |
|                                                                                                                                        |  | Schoolgids en schoolplan komt niet elk jaar meer uitgebreid terug op de agenda maar eens in de 4 jaar.                                                                                                               |      | Suzanne                                                                                                                |  |
| <b>20.15 uur Werkverdelingsplan (Maikel)</b><br>Doel: De MR wordt geïnformeerd over het werkverdelingsplan van werknemers 2022 – 2023. |  |                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                        |  |
|                                                                                                                                        |  | Er wordt met de PMR leden een vergadering gepland om het werkverdelingsplan door te nemen.                                                                                                                           |      | Maikel                                                                                                                 |  |
| <b>20.30 uur Schoolontwikkeling (Marieke/Maikel)</b><br>Doel: We bespreken de ontwikkelingen rondom begrijpend lezen.                  |  |                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                        |  |
|                                                                                                                                        |  | De eerste observatie ronde is geweest samen met een externe. Hier is een plan uit voortgekomen.<br>De 2 <sup>e</sup> observatieronde door Maikel en Marieke wordt nu gelopen. Het verdere plan wordt nog bepaald.    |      | Maikel/Marieke                                                                                                         |  |
| <b>20.45 uur Eindcito (Lynn)</b><br>Doel: De MR wordt geïnformeerd over de resultaten / analyse van de eindcito.                       |  |                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                        |  |
|                                                                                                                                        |  | Het schoolrapport is gedeeld met de MR.                                                                                                                                                                              |      |                                                                                                                        |  |
| <b>21.00 uur Rondvraag (Suzanne)</b>                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                        |  |

# Notulen MR vergadering

|                                                                                      |  |                               |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------|--|--|
| Aansluitend borrel in de kloosterbar – afscheid Lynn en Kitty, welkom Arjan en Daan. |  |                               |  |  |
|                                                                                      |  | Gaby neemt zitting in de GMR. |  |  |

